



IMPLEMENTACIÓN DE FIRMA ELECTRÓNICA

- MANUAL DE USUARIO -

COLEGIO DE ESCRIBANOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

AÑO 2019



CONTENIDO

CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL PARA OPERAR CON EL SISTEMA DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS....	3
I. Obtener el dispositivo criptográfico (token) que se entregará en la Delegación	3
II. Configurar la computadora donde se va a realizar la activación (la del estudio u hogar) y descargar el certificado raíz de la autoridad certificante	3
1. Instalación de los drivers token.....	3
2. Configuración del navegador	5
3. Instalación del complemento Proxsiing para Microsoft Internet Explorer.....	7
4. Descarga de certificado RAIZ de la Autoridad Certificante	8
5. Confirmar la solicitud y solicitar la aprobación y generación del certificado en la página de la Suprema Corte	11
6. Instalación del certificado digital	13
III. Otras acciones	15
1. Realizar el blanqueo de clave.....	15
2. Solicitar Ayuda a un Operador de la Suprema Corte	19



CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL PARA OPERAR CON EL SISTEMA DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

I. Obtener el dispositivo criptográfico (token) que se entregará en la Delegación

1. Requerir la entrega en la Delegación del dispositivo criptográfico que distribuye el Colegio en forma gratuita a sus matriculados.
2. Firmar el comprobante de entrega.

II. Configurar la computadora donde se va a realizar la activación (la del estudio u hogar) y descargar el certificado raíz de la autoridad certificante

1. Instalación de los drivers token

1. Averiguar la versión del sistema operativo. Para ello:
 - a. Ingresar por el menú de inicio a la opción “Este equipo” (en caso de Windows 8), “Equipo” (en caso de Windows 7) y “Mi PC” (en caso de Windows XP).
 - b. Seleccionar la opción “Propiedades del sistema” de la barra superior.
 - c. En “Ver información básica acerca del equipo”, revisar la versión del sistema operativo en “Tipo de sistema”.



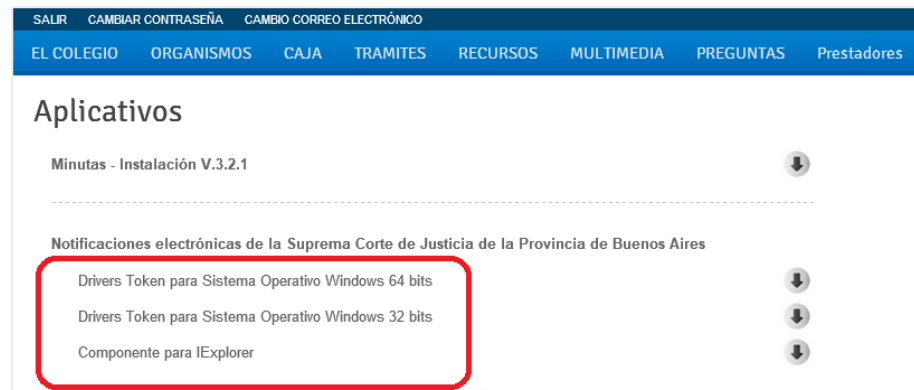
2. Descargar los drivers (controladores) y complementos requeridos a través de una de las siguientes opciones:
 - a. Si accede al material desde una computadora con conexión a internet, hacer click sobre los siguientes enlaces:
 - [Drivers Token para Sistema Operativo Windows 64 bits](#) o [Drivers Token para Sistema Operativo Windows 32 bits](#), según la versión del sistema operativo.
 - [Componente para IExplorer](#).
 - b. O a través del sitio del Colegio de Escribanos:



- Ingresar a la dirección www.colescba.org.ar, opción Acceso Escribanos.
- Completar usuario y contraseña.
- Seleccionar la opción Recursos/ Aplicativos.



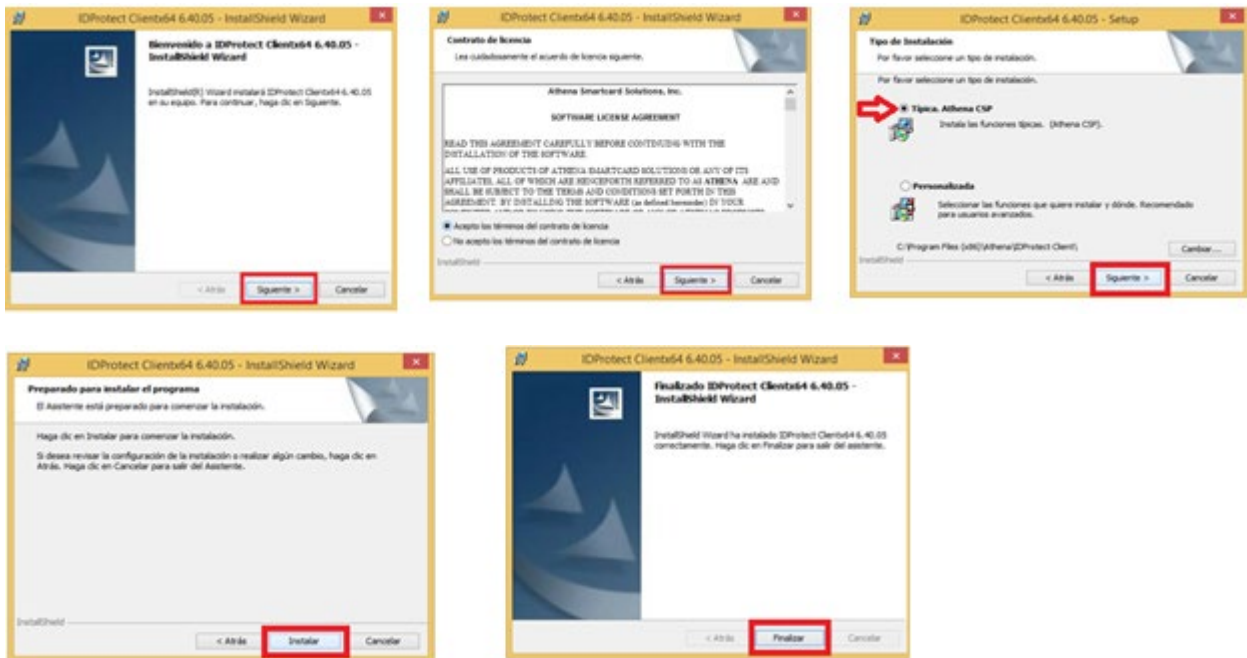
- Hacer click para iniciar la descarga sobre la opción que corresponda, en función del sistema operativo en el que realice la instalación del token (32 o 64 bits).
- Descargar el complemento haciendo click sobre “Componente para IExplorer” y aguardar su descarga. Indicar la carpeta donde desea guardar los archivos, sino por defecto se descargarán en la carpeta “Descargas”.



3. Finalizada la descarga, proceder a la instalación del controlador para el token, para ello:
 - a. Acceder a la carpeta “Descargas” (o la que se haya indicado) y hacer click con el botón derecho del mouse en el archivo Token_x32.zip ó Token_x64.zip según corresponda. Se abrirá el menú.
 - b. Seleccionar la opción “Extraer aquí” para descomprimir el controlador previamente descargado. A partir de dicha acción se creará una carpeta con el nombre del archivo descomprimido:
 - MS-IDProtect_V.6.40.05_Spanish_Light_x32 (en caso de sistemas de 32 bits);



- MS-IDProtect_V.6.40.05_Spanish_Light_x64 (en caso de sistemas de 64 bits).
- c. Ejecutar con doble click el archivo SETUP.exe que se encuentra dentro de la carpeta recientemente descomprimida. Seguir los siguientes pasos de instalación:



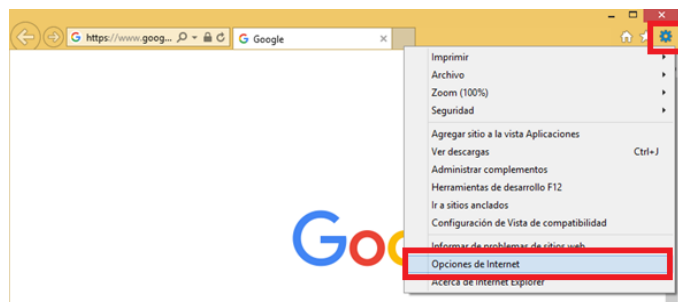
4. Reiniciar el equipo.
5. Una vez que el equipo se reinicie, conectar el token y aguardar a que sea reconocido por el sistema. Cuando esto suceda se encenderá una luz roja en el token.

Importante: El token no se reconocerá como un pendrive. El PIN por defecto es **12345678**.

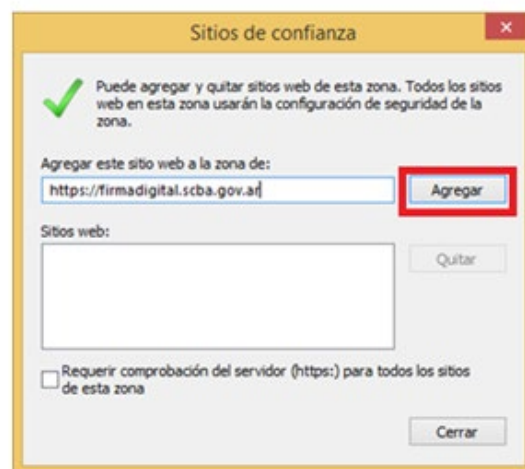
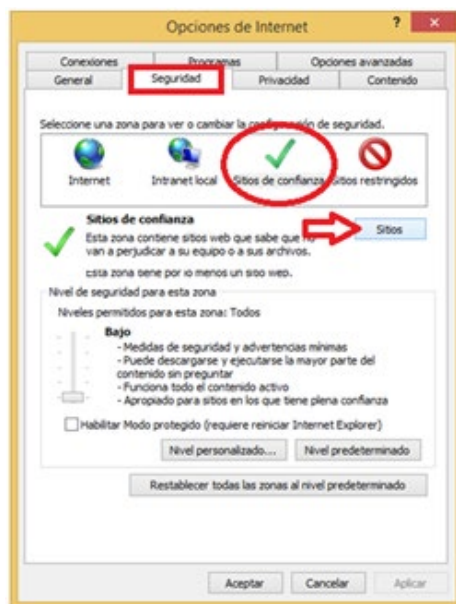
2. Configuración del navegador

Importante: Internet Explorer es el único explorador homologado para operar.

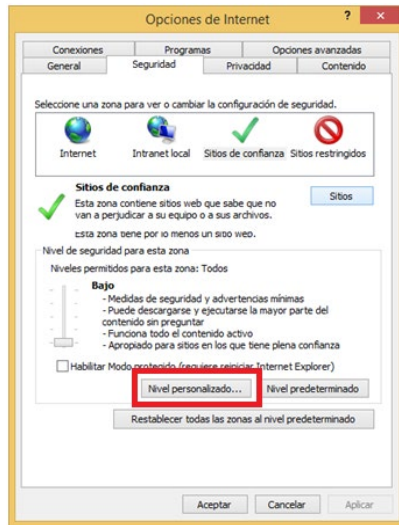
1. Abrir un navegador Microsoft Internet Explorer (versión mínima admitida: 8, versión máxima admitida: 11) e ingresar en la siguiente dirección: <https://firmadigital.scba.gov.ar>.
2. Ir a la opción “Herramientas” en la esquina superior derecha, y seleccionar “Opciones de Internet”.



3. Agregar los sitios a utilizar entre los sitios de confianza como se detalla a continuación:
 - a. Acceder a la pestaña “Seguridad”, hacer click en el tilde verde “Sitios de Confianza”.
 - b. Presionar el botón “Sitios” y en la ventana que se abre guardar las siguientes direcciones: <https://firmadigital.scba.gov.ar> y <https://notificaciones.scba.gov.ar>.
 - c. Copiar la dirección en el campo señalado y presionar el botón “Agregar”. El sistema confirmará que el sitio ya está en la zona de Sitios de confianza.

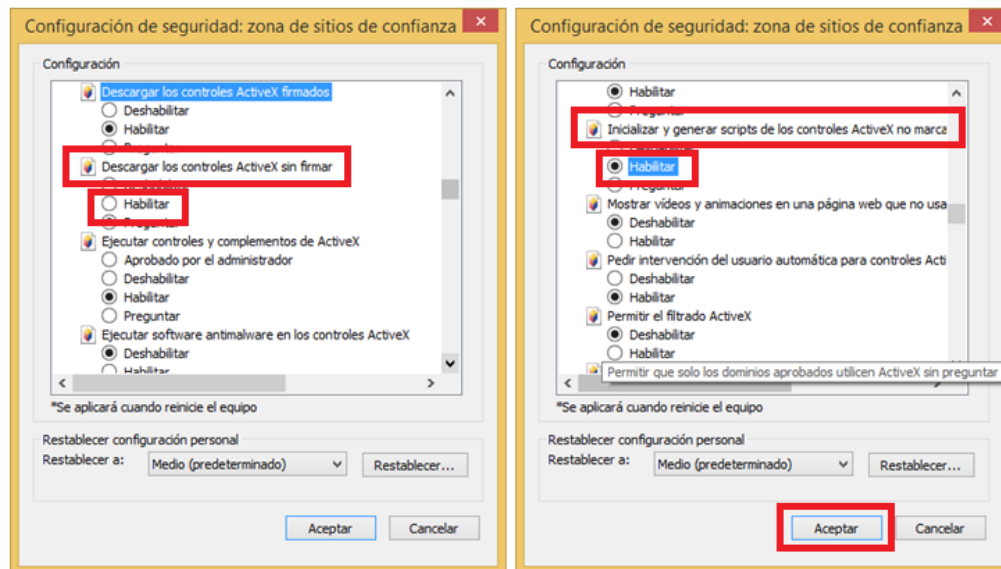


4. Volver a la pestaña “Seguridad” para configurar las opciones de seguridad de los sitios de confianza. Presionar el botón “Nivel personalizado”.



5. Habilitar las siguientes opciones:

- Descargar controladores Active X sin firmar.
- Inicializar y generar scripts de los controles Active X no marcados como seguros para script.



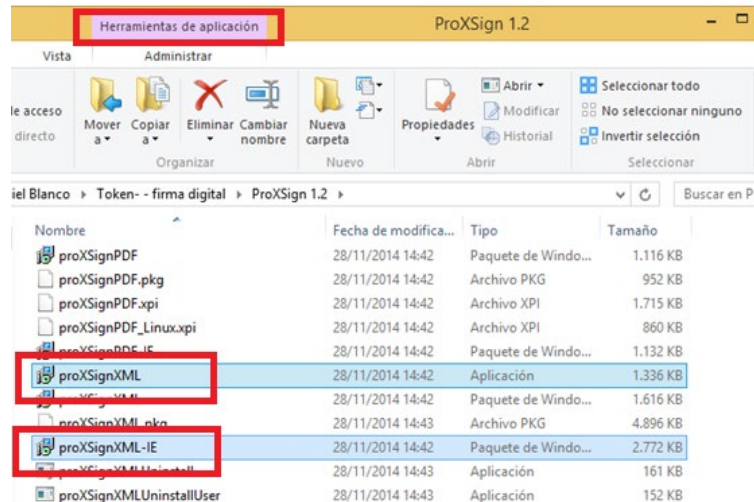
6. Presionar el botón “Aceptar”. El sistema solicitará confirmación del cambio realizado en la configuración de esta zona.

3. Instalación del complemento Proxsiing para Microsoft Internet Explorer

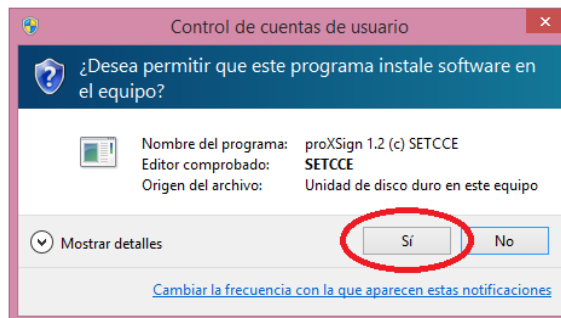
- Descomprimir el archivo “Componente para IExplorer”, descargado durante la instalación del token.



2. Ejecutar dando doble click sobre los archivos con nombre:
 - a. ProXSignXML;
 - b. ProXSignXML-IE.



3. Presionar la opción “Sí” en el momento que el sistema operativo emita una notificación de seguridad.



Importante: Una vez realizada esta instalación, podrá realizar la solicitud para obtener el Certificado de Firma Digital.

4. Descarga de certificado RAIZ de la Autoridad Certificante

1. Abrir el Microsoft Internet Explorer e ingresar en la siguiente dirección:
<https://firmadigital.scba.gov.ar>.
2. Presionar “Consulta de Certificados y Descargas” y seleccionar “Descarga de Certificado Raíz de la Autoridad Certificante”.



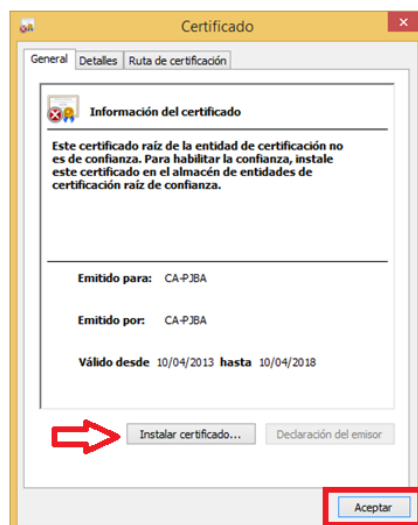
3. Descargar el certificado CA - SCBA:

DESCARGA DE CERTIFICADOS RAIZ

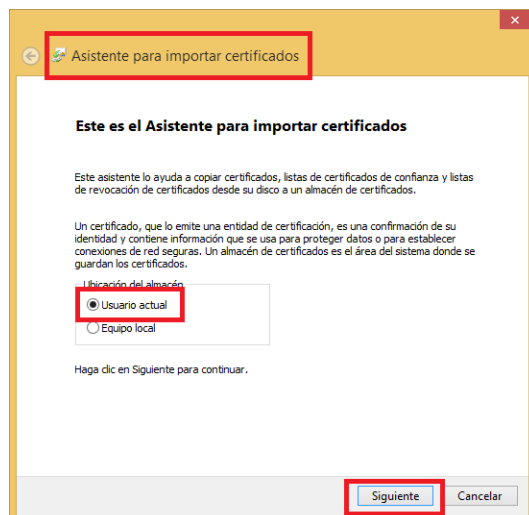


Nota: El certificado CA-PJBA.cer no es requerido para los certificados nuevos, caduco el 10/04/2017.

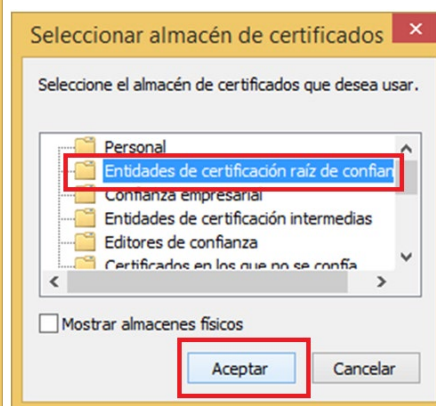
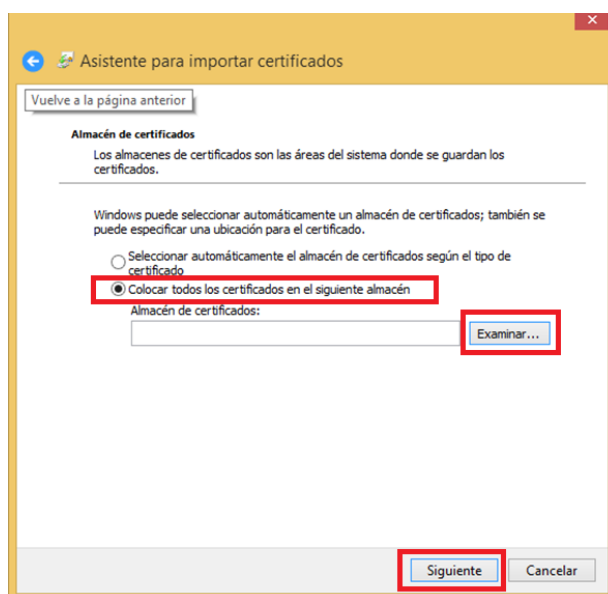
4. Ir a la carpeta “Descargas” del navegador.
5. Buscar el archivo con el nombre CA-SCBA.cer previamente descargado.
6. Hacer doble click en el archivo CA-SCBA.cer y presionar el botón “Instalar Certificado” ubicado en la pestaña “General” para proceder a instalar el certificado descargado.



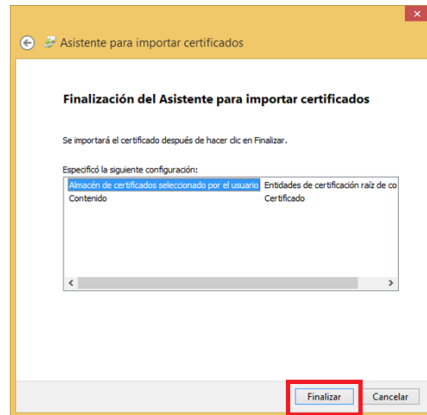
7. Al presionar “Aceptar” se abrirá el “Asistente para importar certificados”.
8. En el “Asistente para importar certificados”, seleccionar la opción “Usuario actual” y presionar “Siguiente”.



9. Marcar la opción “Colocar todos los certificados en el siguiente almacén” y presionar el botón “Examinar”.
10. Seleccionar la opción “Entidades de certificación raíz de confianza” para que los certificados queden guardados en dicha ubicación, presionar “Aceptar” y luego “Siguiete”.



11. Una vez que aparezca la siguiente pantalla, presionar “Finalizar”.



12. Una vez realizada esta operación aparecerá en pantalla un cartel que informa que la importación se completó correctamente.

5. Confirmar la solicitud y solicitar la aprobación y generación del certificado en la página de la Suprema Corte

1. Con el navegador Internet Explorer ingresar al sitio seguro: <https://firmadigital.scba.gov.ar>.

Importante: Para solicitar un certificado deberá contar con un dispositivo criptográfico (token) conectado al equipo que esté utilizando.

El PIN por defecto será **12345678**.

Internet Explorer es el único explorador homologado para operar.

2. Para completar la solicitud seleccionar “Solicitudes” y luego “Certificado Nuevo”.



3. A continuación el sitio proporcionará información referida a los certificados digitales y sus requerimientos tecnológicos. Presione la opción “Continuar con la Solicitud”.
4. Completar la Solicitud de Certificado Nuevo de la siguiente manera:
 - a. Ámbito de aplicación: Auxiliares de la Justicia.
 - b. Organización (Autoridad de Registro): Colegio de Escribanos.



- c. Departamento Judicial: Seleccionar la única opción disponible.
- d. Matrícula: Ingresar el carnet.
- e. Datos personales: Nombre, Apellido, CUIT y E-mail de contacto donde recibirá todas las comunicaciones durante el proceso de registro.
- f. Proveedor criptográfico: Seleccionar la única opción disponible.

SOLICITUD DE CERTIFICADO NUEVO

SELECCIÓN DEL AMBITO DE APLICACIÓN	
Ámbito de aplicación <input type="text"/>	
DATOS DE LA ORGANIZACIÓN	
Organización (Autoridad de Registro) <input type="text"/>	Departamento Judicial <input type="text"/>
Matrícula <input type="text"/>	Cargo o función <input type="text"/>
Dependencia <input type="text"/>	
DATOS PERSONALES	
Nombre <input type="text"/>	Apellido <input type="text"/>
CUIT/CUIL <input type="text"/>	
Email de contacto <input type="text"/>	Domicilio electrónico <input type="text" value="@notificaciones.scba.gov.ar"/>

5. Presionar el botón “Confirmar Solicitud de Certificado”.

SELECCIÓN DEL PROVEEDOR CRIPTOGRÁFICO

Proveedor criptográfico <input type="text"/>
<input type="button" value="Confirmar Solicitud de Certificado"/>

- 6. Acceder a la casilla de mail informada y proceder a verificar la recepción de un primer mail donde se solicita la confirmación de la solicitud ingresada.
- 7. Realizando click en el link que consta en el mail, controlar que los datos resulten correctos y confirmar la solicitud.
- 8. Verificar la recepción de un segundo mail con la confirmación del inicio del trámite y el número de seguimiento correspondiente.
- 9. Acreditar su identidad frente a la Autoridad de Registro.

Importante: Para acreditar identidad deberá:

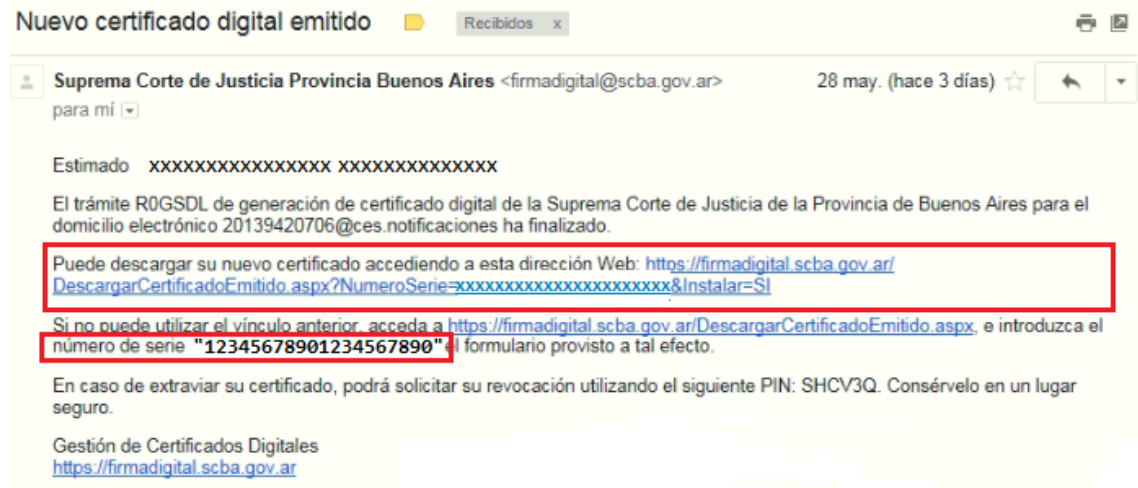
- Acercarse a su Delegación con fotocopia de su DNI y una impresión del mail de confirmación del inicio del trámite (2do mail enviado por la Suprema Corte), o
- Comunicarse con el Encargado de la Delegación a la cual pertenece y enviar dicha el mail de confirmación vía correo electrónico.

En ambos casos, la documentación será remitida por la Delegación a la Autoridad de Registro para la aprobación del certificado generado.

10. Aguardar la aprobación de solicitud de parte de la Autoridad de Registro.



- Una vez que la Autoridad de Registro haya aprobado la solicitud, recibirá un tercer mail con un link para descargar el certificado de firma electrónica (Ver Punto 6. **Instalación del certificado digital - Forma Automática**).



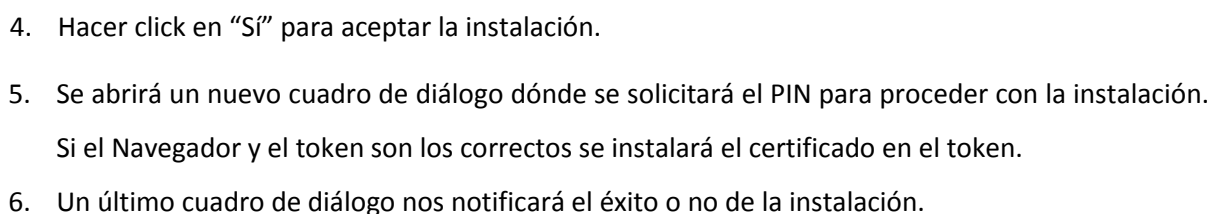
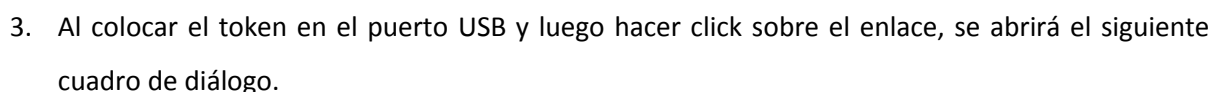
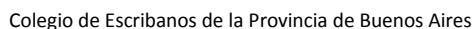
Importante: En dicho mail se indica el **PIN** en caso de requerir la **revocación del certificado**, consérvelo en un lugar seguro.

6. Instalación del certificado digital

Importante: Para continuar deberá asegurarse de tener su dispositivo criptográfico (token) conectado. Recuerde que para realizar este procedimiento debe utilizar **Internet Explorer**.

Forma Automática

- Acceder a la casilla de mail informada desde el mismo equipo desde el cual haya iniciado la gestión del certificado digital.
- Buscar el tercer mail enviado por la Suprema Corte que contiene un enlace.



En caso que falle la instalación automática o no encuentre el tercer mail de la Suprema Corte, podrá instalar el certificado de la manera que se indica a continuación. Toda esta operación deberá realizarse con el mismo token que inició la solicitud del certificado.

1. Ingresar a la página de la Suprema Corte: <https://firmadigital.scba.gov.ar>.
2. Seleccionar la opción “Solicitudes” y luego “Consulta de Estado de Solicitudes”.



Inicio **Solicitudes** Consultas

CONSULTA

INDIQUE EL CRITERIO DE BÚSQUEDA

☐ Identificador de Trámite

☐ Domicilio Electrónico

☒ DNI

xxxxxxx

Buscar...

SOLICITUD

- Certificado Nuevo
- Confirmación de Solicitud
- Renovación de Certificado
- Revocación de Certificado
- Revocación de Certificado con PIN
- **Consulta de Estado de Solicitud**
- Configuración de Certificado

3. Luego en la pantalla principal, ingresar el DNI y presionar el botón “Buscar”.

INDIQUE EL CRITERIO DE BÚSQUEDA

☐ Identificador de Trámite

☐ Domicilio Electrónico

☒ DNI

xxxxxxx

Buscar...

4. En la parte inferior de la pantalla se desplegarán todas las solicitudes efectuadas que pertenezcan al DNI ingresado.
5. Colocar el token y hacer click en el link “Instalar Certificado”.

SOLICITUDES CORRESPONDIENTES AL CRITERIO DE BÚSQUEDA

Solicitud: Generación de certificado
Fecha y Hora: 6/5/2018 10:31:41 AM
Apellido: xxxxxxxxxxxx
Nombre: xxxxxxxxxxxx
DNI: xxxxxxxxxxxx
Domicilio Electrónico: xxxxxxxxxxxx @ces.notificaciones
Estado: Procesada
Fecha Estado: 6/7/2018 10:00:40 AM
Responsable: xxxxxxxxxxxx @ces.notificaciones

DESCARGAR CERTIFICADO

INSTALAR CERTIFICADO

6. En el siguiente cuadro de dialogo, se le solicitará el PIN del token para finalizar con la instalación.
7. Si el token y el navegador son los correctos, se procederá a instalar el certificado en el token.

III. Otras acciones

1. Realizar el blanqueo de clave

En caso de no recordar la contraseña deberá proceder de la siguiente manera:

1. Ingrese a la página de la Suprema Corte de la Provincia de Buenos Aires:
<http://www.scba.gov.ar/>
2. Seleccione SERVICIOS y luego PRESENTACIONES Y NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS.



PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Centro de Atención Telefónica
☎ 0810-444-7222

Suprema Corte ▾ Jurisprudencia ▾ Consulta de Causas ▾ Guía Judicial ▾ **Servicios ▾** Información Pública ▾ Uso Interno ▾

Digesto de Acuerdo y Resoluciones

Suprema Corte de Justicia Integración y funciones

- ▶ Registro de Violencia Familiar
- ▶ Registro Central de Aspirantes con Fines de Adopción
- ▶ Registro de Habeas Corpus
- ▶ Registro de Juicios Universales
- ▶ Subastas Electrónicas
- ▶ Servicio de Blogs
- ▶ Cálculo de intereses en línea
- ▶ Cálculo de honorarios en línea
- ▶ **Notificaciones y Presentaciones electrónicas**

3. Seleccione ACCESO A NOTIFICACIONES Y PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS.

PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Centro de Atención Telefónica
☎ 0810-444-7222

Suprema Corte ▾ Jurisprudencia ▾ Consulta de Causas ▾ Guía Judicial ▾ Servicios ▾ Información Pública ▾ Uso Interno ▾

Suprema Corte

@ Notificaciones y Presentaciones Electrónicas

ACCESO A NOTIFICACIONES Y PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS

4. Seleccione la opción INGRESAR CON CERTIFICADO.

PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

NOTIFICACIONES Y PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS

SELECCIONE EL TIPO DE ACCESO

ACCESO A DOMICILIO ELECTRONICO CON CERTIFICADO DIGITAL

Ingresar con Certificado

ACCESO A DOMICILIO ELECTRONICO CON PERMISO DE SOLO LECTURA

Ingresar con permiso de Sólo Lectura



5. Seleccione la opción OLVIDE MI CONTRASEÑA.

PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
NOTIFICACIONES Y PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS

IDENTIFICACION DE USUARIO

INGRESE SU CONTRASEÑA

Xxxxxxx Xxxxxx
xxxxxxxxxx@ces.notificaciones

Ingrese Contraseña:

Entrar

Olvidé mi contraseña

6. Verifique si el email de contacto es el correcto (sino tiene la posibilidad de cambiarlo) y presione la opción SOLICITAR BLANQUEO.

PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
FIRMA DIGITAL

Inicio Solicitudes Consultas de Certificados y Descargas Manuales de Procedimiento

CONFIGURACIÓN DE CERTIFICADO

DATOS DEL DOMICILIO ELECTRONICO

Titular: Xxxxxxxx Xxxxxxxx

Domicilio electrónico: xxxxxxxxxxxx@ces.notificaciones

Email de contacto: xxxxxxxx@xxxxxxxx.com [Modificar email de contacto](#)

Cuit /Cuit: XX-XXXXXXX-X

Nro de serie: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Olvidó su contraseña... **Solicitar Blanqueo**

7. Presione el botón ACEPTAR del cuadro de dialogo solicitando que confirme el inicio de trámite de blanqueo de contraseña.

Mensaje de página web

Confirme el inicio de trámite de blanqueo de contraseña

Aceptar Cancelar

8. Ingrese el nuevo PIN del token y presione VERIFICAR.



Importante: El PIN deberá ser alfanumérico y de una longitud de entre 8 y 12 caracteres.

- Finalizada la solicitud del blanqueo aparecerá un aviso indicando que recibirá un email a la casilla indicada anteriormente con instrucciones acerca de cómo proseguir para completar la gestión.



- Cierre la página de la Suprema Corte y abra su casilla de correo electrónico.
- Busque el mail de la Suprema Corte para y para confirmar el blanqueo haga click sobre el link que aparecerá en color azul en el cuerpo del mail.
- Automáticamente se abrirá la página de la Suprema Corte con un código para confirmar la solicitud y terminar el proceso de blanqueo. Presione el botón CONFIRMAR SOLICITUD.



PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
FIRMA DIGITAL

Inicio Solicitudes Consultas de Certificados y Descargas Manuales de Procedimiento

CONFIRMACION DE SOLICITUD

INFORMACIÓN REQUERIDA

Domicilio Electrónico
XXXXXXXXXX@ces.notificaciones

Código de Confirmación
XXXXXXXXXXXX

Confirmar Solicitud

13. Cierre esta página y repita los Pasos 1 al 4 indicados en esta Sección.
14. Genere la nueva clave para ingresar a la corte y aparecerá un aviso indicando que el blanqueo de clave de notificaciones electrónicas fue exitoso.

PODER JUDICIAL
DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
FIRMA DIGITAL

Inicio Solicitudes Consultas de Certificados y Descargas Manuales de Procedimiento

SOLICITUD CONFIRMADA

INFORMACION DE LA SOLICITUD

Número de trámite asignado: XXXXXXXXXXXXXXXX

El blanqueo de clave de notificaciones electrónicas fue exitoso.
Ingrese al portal de Notificaciones Electrónicas

2. Solicitar Ayuda a un Operador de la Suprema Corte

1. Ingresar a la página de Notificaciones y Presentaciones Electrónicas de la Suprema Corte:
<https://notificaciones.scba.gov.ar>.
2. Solicitar ayuda al operador haciendo click en la sección que se encuentra en la esquina inferior derecha bajo el nombre “En línea”.



3. Se desplegará un cuadro de dialogo donde deberá completar los datos requeridos para comenzar el chat.

Nota: Tenga en cuenta que la primer repuesta de parte del operador puede demorar varios minutos, una vez establecido el chat la conversación se hace más fluida.

4. Si no aparece la opción del chat es porque no está utilizando el navegador adecuado (Internet Explorer) o el mismo no está configurado correctamente.