
 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Gerencia de Informática y Telecomunicaciones	CÓDIGO: MI-GIT-PDP
	Comprobante para solicitud de informes de testamento	FECHA: 26/09/2023
		REVISIÓN: 00
		PÁGINA: 1 de 5

ÍNDICE

OBJETIVO	2
ALCANCE	2
GENERALIDADES	2
DESARROLLO	2
Generar comprobante de pago - Comprobante para solicitud de informes de testamento	2

HISTORIAL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
0	Edición inicial	26/09/2023
1		
//2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Gerencia de Informática y Telecomunicaciones	CÓDIGO: MI-GIT-PDP
	Comprobante para solicitud de informes de testamento	FECHA: 26/09/2023
		REVISIÓN: 00
		PÁGINA: 2 de 5

OBJETIVO

El objetivo del presente es documentar los pasos a seguir para generar comprobantes de pago para solicitud de informes de testamento.

ALCANCE

El alcance de la presente aplicación comprende las siguientes funcionalidades:

- Generar comprobante de pago:
 - Comprobante para solicitud de informes de testamento

GENERALIDADES

El presente documento es complementado por el instructivo de **“Portal de Pagos”**.

DESARROLLO


Generar comprobante de pago - Comprobante para solicitud de informes de testamento

- 1- Presionar el botón **“Generación de comprobantes - Para Informes de Testamento”**.



- 2- Se redirigirá al login del **“Escritorio Digital”**, en el cual se presentarán dos alternativas:



 <p>Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires</p>	Gerencia de Informática y Telecomunicaciones	CÓDIGO: MI-GIT-PDP
	Comprobante para solicitud de informes de testamento	FECHA: 26/09/2023
		REVISIÓN: 00
		PÁGINA: 3 de 5

Ingresá con COLESCBA:

- Presionar el botón **“Ingresá con COLESCBA”**:
- Completar el **“Nombre de usuario”** y **“Contraseña”**.
- Luego presionar el botón **“Siguiete”**.




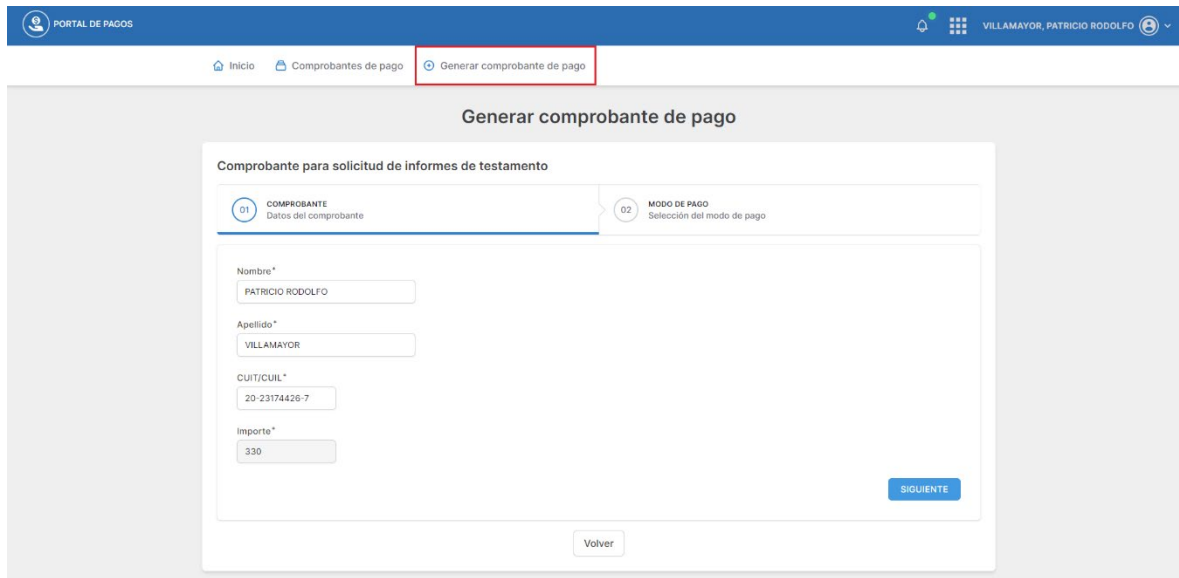
Ingresá con AFIP:

- Presionar el botón **“Ingresá con AFIP”**.
- Completar el **“CUIT/ CUIL”** y presionar el botón **“Siguiete”**.
- Luego completar la **“Clave Fiscal”** y presionar el botón **“Ingresar”**.



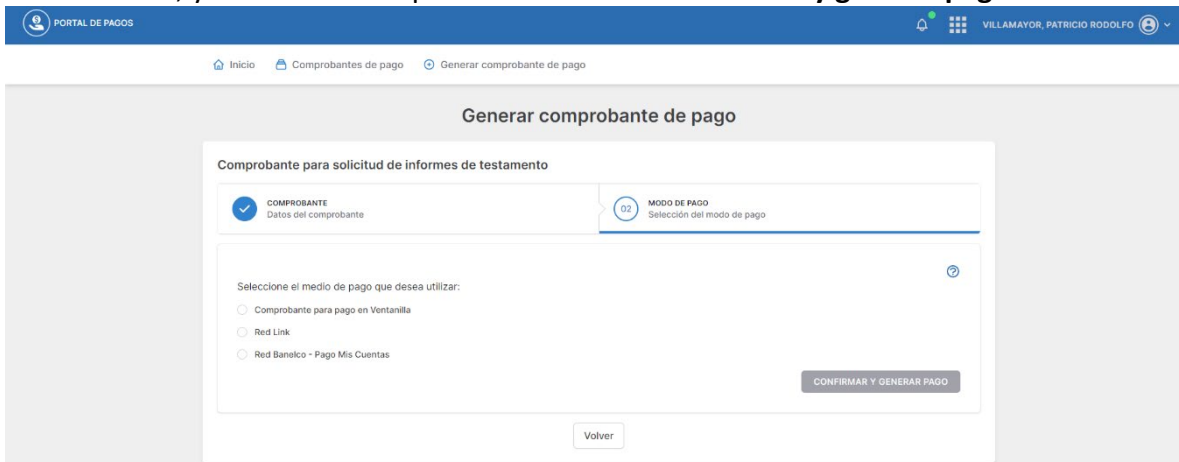
- 3- Una vez realizado el login, el sistema redirigirá a la sección **“Generar comprobantes de pago”** en la que se desplegará la siguiente pantalla. Se completarán automáticamente los campos requeridos con la información asociada al login, pudiéndose modificar en caso de ser necesario los campos **“Nombre”**, **“Apellido”** y **“CUIT/CUIL”**.

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Gerencia de Informática y Telecomunicaciones	CÓDIGO: MI-GIT-PDP
	Comprobante para solicitud de informes de testamento	FECHA: 26/09/2023
		REVISIÓN: 00
		PÁGINA: 4 de 5



3- A continuación presionar el botón **“Siguiente”**.

4- Se accederá a la siguiente pantalla en la que se deberá seleccionar el medio de pago que se desea utilizar, y a continuación presionar el botón **“Confirmar y generar pago”**.



Aclaración: Presionando el boton **“Ayuda”** podra encontrar los pasos para adherir el servicio al homebanking:

Cómo adherir el servicio su homebanking:

•  **Banelco:**

Seleccione el Rubro **“Clubes y Asociaciones”**

Seleccione el Ente **“Col Escribanos Bs As”**

En el campo **“Código Pagar”** introduzca su **Código de Pago Electrónico**

•  **Red Link:**

Seleccione el Rubro **“Asociaciones y Clubes”**


Seleccione el Ente **“Colegio de Escribanos Pcia Bs As - Venta de Materiales”**

En el campo **“Código Link Pagos”** introduzca su **Código de Pago Electrónico**


Su Código de pago electrónico es: **773065820960000062**

Copiar 

Cerrar

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Gerencia de Informática y Telecomunicaciones	CÓDIGO: MI-GIT-PDP
	Comprobante para solicitud de informes de testamento	FECHA: 26/09/2023
		REVISIÓN: 00
		PÁGINA: 5 de 5

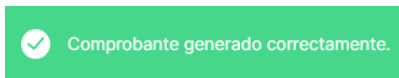
- 5- Aparecerá el siguiente cuadro. Presionar **“Confirmar”** para avanzar con la operación. Caso contrario, presionar **“Cancelar”** para volver a la pantalla anterior:

 Se generará un comprobante con los siguientes datos:

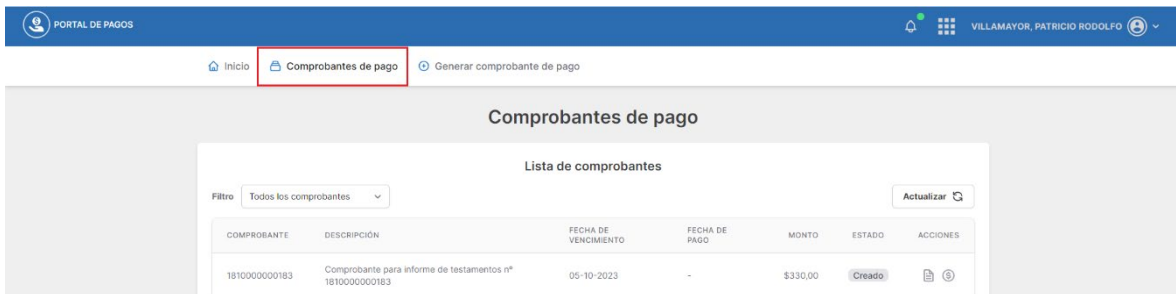
Tipo de comprobante: Comprobante para solicitud de informes de testamento
 Medio de pago: Comprobante para pago en Ventanilla
 Nombre: PATRICIO RODOLFO
 Apellido: VILLAMAYOR
 CUIT/CUIL: 20-23174426-7
 Importe: \$330,00

¿Desea confirmar los datos y generar el comprobante?

- 6- Aparecerá el siguiente mensaje indicando que el comprobante se ha generado correctamente:






- 7- El sistema se redirigirá a la sección **“Comprobantes de pago”** en la cual el comprobante quedará en estado **“Creado”** hasta tanto sea pagado:



Comprobantes de pago

Lista de comprobantes

Filtro: Todos los comprobantes Actualizar 

COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE PAGO	MONTO	ESTADO	ACCIONES
1810000000183	Comprobante para informe de testamentos n° 1810000000183	05-10-2023	-	\$330,00	Creado	 

8. En la columna **“Acciones”** se podrán encontrar los siguientes íconos (dependiendo del estado en el que se encuentre el comprobante):



- El primero de ellos, para visualizar o imprimir el comprobante.
- El segundo, para asignar un nuevo medio de pago al comprobante generado, mientras éste no haya sido pagado. El nuevo medio de pago no invalida el/ los anteriormente seleccionado/s.
- El tercero, para visualizar o imprimir el talón de recepción de pago/ recibo de pago, una vez que haya sido pagado.