

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 1 de 18

ÍNDICE

OBJETIVO	2
ALCANCE	2
GENERALIDADES	2
DESARROLLO.....	2
Nueva solicitud de origen particular / Notario	2
Mis solicitudes.....	10

HISTORIAL DE CAMBIOS

Revisión	Descripción del cambio	Fecha
0	Edición inicial	30/07/2026
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 2 de 18

OBJETIVO

Establecer un instructivo para el uso del sistema de Solicitud de Segundo Testimonio, a fin de que los Notarios o particulares, a requerimiento de un solicitante, puedan ingresar la solicitud de expedición de un segundo testimonio ante el Archivo de Actuaciones Notariales, de acuerdo con el procedimiento establecido.

ALCANCE

El presente procedimiento comprende la gestión integral de la solicitud de Segundo Testimonios a través del aplicativo, incluyendo:

- La carga y presentación de la solicitud por parte del Notario.
- La generación y verificación del pago correspondiente.
- La gestión interna de la solicitud hasta su tramitación por el Archivo de Actuaciones Notariales

GENERALIDADES

El sistema permite confeccionar la solicitud de Segundo Testimonio, efectuar el pago correspondiente y registrar el mismo.

Cuando la certificación de firma se realice en formato digital, el notario podrá adjuntarla al trámite y completar la presentación íntegramente en forma digital, sin necesidad de concurrir al Colegio.

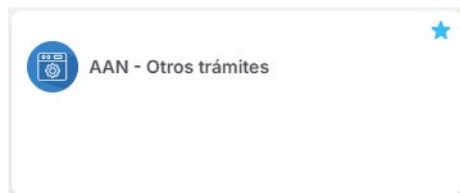
Cuando la certificación de firma se realice en soporte papel, la solicitud podrá cargarse y abonarse mediante el aplicativo, pero la certificación y documentación habilitante deberá presentarse posteriormente por las Mesas de Entradas del Colegio o Delegaciones, conforme al procedimiento habitual.

La tramitación de la solicitud se iniciará una vez cumplidos los requisitos correspondientes, incluyendo la acreditación del pago.

DESARROLLO

Nueva solicitud de origen particular / Notario

- 1- Ingresar al Escritorio Digital y entrar a la herramienta **“AAN – Otros trámites”**:

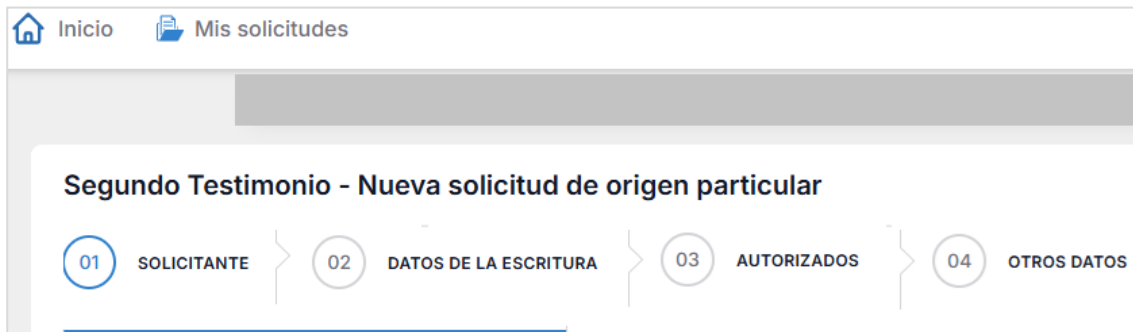


- 2- Hacer click en **“Nueva Solicitud”** y elegir **“ST – Particular”**:



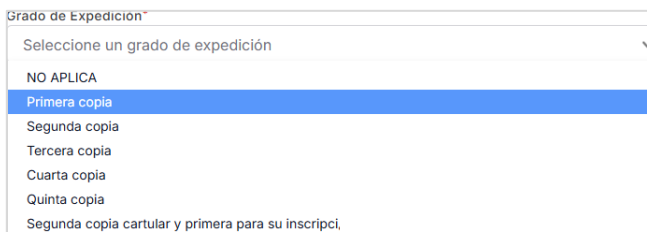
 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 3 de 18

3- Completar los campos de las solapas en el orden que se detalla a continuación:

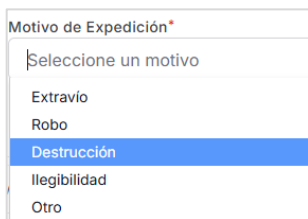


01- Solicitante:

Grado de expedición: Seleccionar el grado de la copia requerida de la lista desplegable:



Motivo de Expedición: seleccionar el motivo por el cual se solicita la expedición:



Agregar solicitante: Ingresar solicitante desde el botón  y completar los datos que aparecen en pantalla:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 4 de 18

+ Agregar Solicitante

Tipo de solicitante* Otros Profesionales x v Apellido/s* xxxxxxxxxxxx Nombre/s* xxxxxxxxxxxx Fecha de nacimiento* 28/07/2026

Tipo y N° de documento* D.N.I. x v CUIT*

Localidad* La Plata Cod. Postal* 1900 Domicilio* 22 1433

E-mail* xxxxxxxx@gmail.com

Solicita en caracter de* Heredero x v

Salir Guardar cambios

Luego, presionar el botón **“Guardar cambios”**.

Aclaración: El sistema permite agregar más de un solicitante si así se requiere.

Una vez completado todo el apartado **“01. Solicitante”** correctamente se deberá presionar el botón **“Siguiente”** para continuar con la solicitud:

Segundo Testimonio - Nueva solicitud de origen particular

01 SOLICITANTE 02 DATOS DE LA ESCRITURA 03 AUTORIZADOS 04 OTROS DATOS

Grado de Expedición* Primera copia x v Motivo de Expedición* Robo x v

Lista de solicitantes + Agregar solicitante

APELLIDO/S Y NOMBRE/S - DENOMINACIÓN	DOCUMENTO	CUIT	CARÁCTER	ACCIONES
	D.N.I.		Heredero	⋮

Siguiente >

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 5 de 18

02- Datos de la escritura:

En esta sección se deberá completar los datos de la escritura:

Segundo Testimonio - Nueva solicitud de origen particular

✓ SOLICITANTE

02 DATOS DE LA ESCRITURA

03 AUTORIZADOS

04 OTROS DATOS

Escribano autorizante*

Registro notarial

Partido

Bis

0

Fecha de la escritura*

Fecha exacta
Sólo año

2019

Número de escritura

8787

Folio

2122

Ingrese al menos uno entre el número de escritura y el folio.*

Naturaleza del acto*

XXXXXXXXXX

8/255

Partes intervinientes*

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

14/255

Lista de bienes

+ Agregar bien

TIPO DE BIEN	DESCRIPCION	NRO. INF. DOMINIO	FECHA	ACCIONES
Buque	XCXX	XXX	04/02/2025	⋮

Siguiente >

- **Escribano autorizante:** aquí se deberá ingresar al Notario, buscándolo con algunos de los datos que se requieran, como por ejemplo número de **“Carnet”** y elegirlo desde el botón **“Seleccionar”**:

Búsqueda de actuaciones

Carnet

Apellido

Nombre

Partido

Todos los partidos

Registro

Bis

Fecha exacta
Sólo año

Fecha exacta

Condición

Todas las condiciones

Mostrando 3 de 3

ADSCRIPTO

30-08-2012

02-06-2018

Seleccionar

- **Número de registro.**
- **Partido del notario.**
- **Fecha de la escritura.**

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 6 de 18

- **Número de escritura.**
- **Número de folio.**
- **Naturaleza del acto.**
- **Partes intervinientes.**
- **Agregar bien:** Los bienes de la escritura podrán incorporarse a la solicitud desde el botón **“Agregar bien”** indicando los datos de cada inmueble que requiere el sistema y se muestran a continuación:

+ Agregar bien

Tipo de bien*

Inmueble x v

Descripcion*

xxxxxxxxxxx

Partido*

ALBERTI x v

Inf. dominio N°*

789

Inf. dominio fecha*

06/02/2019

Inscripcion de dominio

xxxxxx

Designacion según titulo

xxxxxxxxx

Designacion según plano

xxxxxxxxxxx

Nomenclatura catastral*

xxxxxxxxx

Salir

Guardar cambios

Aclaración: Si son varios inmuebles dentro de una misma escritura, se podrán incorporar de la misma forma utilizando el botón “Agregar bien”.

03- Autorizados

En esta sección se deberá completar con el/los autorizados para gestionar el trámite y firmar la minuta de inscripción en el registro (en caso de corresponder).

El particular/Notario deberá en primera instancia listar al menos un autorizado a ingresar, retirar y pagar el trámite, debiendo agregar el/los autorizantes desde las siguientes opciones según el caso: **“Autorizarme” / “Autorizar solicitante” / “Autorizar a otro”**, en el último caso se deberán completar los datos: Nombre y Apellido, DNI, CUIT y Email.

+ Autorizarme

+ Autorizar solicitante

+ Autorizar otro

Luego, si corresponde, se deberá agregar los autorizados a firmar minuta de inscripción en el Registro, eligiendo entre las opciones **“Autorizarme” / “Autorizar a otro”**:

+ Autorizarme

+ Autorizar otro

Una vez agregados los autorizantes, presionar botón **“Siguiete”** para continuar con el último paso:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 7 de 18

✓ SOLICITANTE

✓ DATOS DE LA ESCRITURA

03 AUTORIZADOS

04 OTROS DATOS

Lista de autorizados a gestionar (ingresar,retirar y pagar)

+ Autorizar solicitante

+ Autorizar otro

APELLIDO/S Y NOMBRE/S - DENOMINACIÓN	DOCUMENTO	CUIT	ACCIONES
	D.N.I.		⋮

Lista de autorizados a firmar minuta de inscripción en registro

+ Autorizar otro

APELLIDO	NOMBRE	DOCUMENTO	PARTIDO/JURISDICCIÓN	REGISTRO	ACCIONES
			LA PLATA		⋮

Siguiente >

04- Otros Datos

El solicitante deberá completar la última solapa de la solicitud con los datos que se muestran a continuación:

Tipo de presentación de la solicitud*

DIGITAL

✕

Exento de gastos*

NO

✕

Lugar*

LA PLATA

Fecha*

29/07/2026

Observaciones generales

13/255

ACLARACIÓN

Los Particulares o Notarios que no pertenezcan a la Provincia de Buenos Aires solo podrán realizar la presentación de manera **PRESENCIAL**.

Los Notarios del Colegio de Escribanos de la Provincia de Buenos Aires podrán elegir de qué manera van a realizar la solicitud, entre **DIGITAL o PRESENCIAL** desde “**Tipo de presentación de solicitud**” como se muestra en la imagen.

Luego, deberá verificar la documentación requerida para el trámite, desde “**Ver requisitos**” para poder avanzar.

Verifique la documentación requerida

Es fundamental que revise los requisitos obligatorios. La falta de un documento puede retrasar o invalidar el inicio de su trámite

[Ver requisitos](#)

Agregar Archivo

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 8 de 18

Consideraciones para la gestión de archivos:

- Si el ingreso es DIGITAL deberán adjuntar los archivos relativos a la certificación de firma digital, informes de dominio, y documentación habilitante que sea necesaria para la expedición.
- Si el trámite es PRESENCIAL toda la documentación se ingresa en soporte papel en la Mesa de entradas del colegio de escribanos. no es necesario cargar ninguna documentación

A continuación, deberá adjuntar el/los Archivos pertinentes desde el botón **“Agregar Archivo”**, siguiendo los siguientes pasos:

- Seleccionar Categoría de archivo desde la lista desplegable:

Categoría del archivo*

CERTIFICACION DE FIRMA DIGITAL ▼

CERTIFICACION DE FIRMA DIGITAL ▲

 ESCRITURA DE TESTAMENTO (copia autenticada)
 AUTO QUE APRUEBA EL TESTAMENTO (copia autenticada)
 ESCRITURA DE CESION DE ACCIONES Y DERECHOS HEREDITARIOS (copia autenticada)
 DESIGNACION Y ACEPTACION DE CARGO, ADMINISTRADOR DE SUCESION (copia autenticada)
 PLANO POSTERIOR
 ESCRITURA ANTECEDENTE
 MINUTA DE INSCRIPCION
 TESTIMONIO JUDICIAL
 CONVENIO DE ADJUDICACION MAS HOMOLOGACION JUDICIAL

- Subir el/ los archivos correspondientes.
- Realizar observaciones oportunas en el caso de ser necesarias.

Luego se deberán hacer click en el botón **“Guardar cambios”**:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 9 de 18

Segundo Testimonio - Nueva solicitud de origen particular

+ Agregar archivo

Categoría del archivo*

ESCRITURA DE CESION DE ACCIONES Y DERECHOS HEREDITA... 

Descripción*

ESCRITURA DE CESION DE ACCIONES Y DERECHOS HEREDITARIOS (

Subir archivo*




Observaciones

27/255

Salir

Guardar cambios

Una vez finalizado el proceso y habiendo revisado toda la información, pulse el botón **“Guardar solicitud”**:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 10 de 18

Segundo Testimonio - Nueva solicitud de origen particular

✓ SOLICITANTE

✓ DATOS DE LA ESCRITURA

✓ AUTORIZADOS

04 OTROS DATOS

Tipo de presentación de la solicitud*
DIGITAL

Exento de gastos*
NO

Lugar*
LA PLATA

Fecha*
29/07/2026

Observaciones generales
XXXXXXXXXXXXX

13/255

Verifique la documentación requerida
Es fundamental que revise los requisitos obligatorios. La falta de un documento puede retrasar o invalidar el inicio de su trámite
[Ver requisitos](#)

Archivos 1

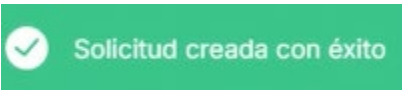
Lista de archivos

+ Agregar archivo

CATEGORIA	DESCRIPCION
ESCRITURA DE CESION DE ACCIONES Y DERECHOS HEREDITARIOS (copia autenticada)	ESCRITURA DE CESION DE ACCIONES Y DERECHOS HEREDITAI

Guardar solicitud >

El sistema informará la creación de la solicitud con un cartel **“Solicitud creada con éxito”**



Una vez completados los cuatro pasos, la solicitud pasará al estado **“Pendiente de confirmación”**.

Mis solicitudes

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 11 de 18

En el apartado **“Mis solicitudes”** se podrá consultar el estado de esta y de todas las realizadas por el particular o Notario.

Mis solicitudes + Nueva solicitud								
Nº DE TRÁMITE	PRESENTACIÓN	PRIORIDAD	AUTORIZANTE	FECHA/AÑO ESC.	REG PART BIS	ESCRITURA	ESTADO	ACCIONES
 45110407	PRESENCIAL	-		1996	2/18/0	1	PENDIENTE DE CONFIRMACION	⋮
 45110406	PRESENCIAL	NORMAL		1996	2/18/0	1	PENDIENTE DE PRESENTAR	⋮
 45110404	PRESENCIAL	NORMAL		1996	2/18/0	1	EN PROCESO	⋮
 45110403	DIGITAL	NORMAL		1996	2/18/0	1	PENDIENTE DE PRESENTAR	⋮
 45110397	DIGITAL	URGENTE		1996	2/18/0	1	INGRESADA	⋮
 45110396	DIGITAL	NORMAL		01/03/1996	2/18/0	1	ENTREGADA	⋮
 45110395	DIGITAL	NORMAL		1996	2/18/0	5	PARA ENTREGAR	⋮

Desde el ícono “Acciones” se podrá: **“Anular”, “Confirmar”, “Descargar formulario” “Editar adjuntos” y “Ver solicitud”**:

ACCIONES	
	
 Anular	
 Confirmar	
 Descargar formulario...	
 Editar adjuntos	
 Ver solicitud	

- Una vez que el Notario/Particular haya realizado la solicitud y la misma se encuentre en **“Pendiente de confirmación”**, se deberá ir a **“Acciones” y “Descargar formulario de certificación de firma”**

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 12 de 18

ACCIONES

Anular

Descargar formulario de certificacion de firma

Descargar formulario d...

Editar adjuntos

Ver solicitud

El sistema descargará el siguiente formulario con toda la información que contiene la solicitud:

 Archivo de Actuaciones Notariales
Colegio de Escribanos de la Provincia de Buenos Aires
Solicitud de segundas o ulteriores copias

Grado de expedición de copia requerida: Primera copia Nro. solicitud: 45110405

SOLICITANTES				
DOCUMENTO	APELLIDO Y NOMBRES	F.NACIM.	CUIT/CUIL	CARÁCTER EN QUE ACTÚA
D.N.I. 77 155	XXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXX 1897 Gonnet	28/02/2013		Heredero

DATOS DE LA ESCRITURA REQUERIDA		
Registro:	Partido:	Bis: 0
Escribano Autorizante:		
Fecha del acto:	Año: 2013	
Número de escritura: 789	Folio: 123	
Partes Intervinientes: XXXXXXXXXXXXX		
Naturaleza del acto: XXXXXXXX		

INMUEBLES	
Descripción: XXXXXXXXXXXXXXXX	Partido: 1 ADOLFO ALSINA
Inscripción de dominio: XXXXXXXX	Desig. según título: XXXXXXXXXXXXX
Desig. según plano: XXXXXXXX	Nomen. catastral: 1234567
Nro. de inf. de dominio: XXXXXXXX	Fecha de inf. dominio: 22/07/2026

MOTIVO

Motivo del pedido: Extravío

AUTORIZADOS PARA EL INGRESO Y RETIRO DEL TRAMITE	
DOCUMENTO	APELLIDO Y NOMBRES
D.N.I. XXXXXXXX	XXXXXXXXXX

AUTORIZADO PARA FIRMAR MINUTAS PARA LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO		
DOCUMENTO	APELLIDO Y NOMBRES	PARTIDO / REGISTRO
D.N.I. XXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Observaciones: XXXXXXXXXXXXXXXX
Lugar: LA PLATA Fecha: 29/07/2026

45110405

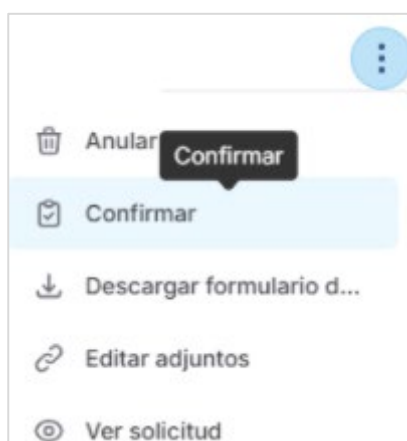
FIRMA

5- El Notario/ Particular deberá hacer firmar el formulario por el/los solicitantes y certificarlo.

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 13 de 18

Importante: si la solicitud es DIGITAL, deberá subirse CERTIFICADA digitalmente desde “Editar adjuntos”.

- 6- Una vez que se cuente con la totalidad de la documentación requerida deberá confirmar la solicitud desde **“Acciones” / “Confirmar”** para continuar con el trámite:



ACLARACIÓN: Es importante que se cuente con toda la documentación necesaria ya que en esta instancia se facturará la solicitud y entrará en vigor el plazo para completarla.

A continuación, se deberá designar el responsable de pago, definir la prioridad del trámite (Normal / Urgente) y presionar el botón **“Confirmar trámite”**:

SOLICITANTES Y AUTORIZADOS		
SOLICITANTE  XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX (<i>Heredero</i>) D.N.I. 34678500	AUTORIZADO  [Redacted] D.N.I. 18435431	FIRMANTE  [Redacted]
DATOS DE LA ESCRITURA		
ESCRIBANO - PARTIDO (REGISTRO) [Redacted]	NÚMERO DE ESCRITURA N° 789	FECHA/AÑO DE ESCRITURA 2013
NATURALEZA XXXXXXXX	PARTES INTERVINIENTES XXXXXXXXXX	
RESPONSABLE DE PAGO Y PRIORIDAD		
RESPONSABLE DE PAGO* [Redacted]		
PRIORIDAD DE TRÁMITE		
☒ NORMAL Costo inicial: \$ 37.400,00 Minuta inscripción Registro Propiedad (si corresponde) : \$ 4.815,00 c/u Foja adicional (si corresponde): \$ 4.815,00 c/u ☐ URGENTE Costo inicial: \$ 74.800,00 Minuta inscripción Registro Propiedad (si corresponde) : \$ 9.200,00 c/u Foja adicional (si corresponde): \$ 9.225,00 c/u		
Ir a mis solicitudes		Confirmar trámite

Luego, aparecerá el siguiente cartel de validación con la información del pago, entrega y plazos correspondiente a la solicitud:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 14 de 18

 Información de entrega y pago #45110405

DATOS ELEGIDOS

PAGADOR SELECCIONADO XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX (D.N.I. 34818300)	PRIORIDAD Normal	TIPO DE PRESENTACIÓN DIGITAL
---	---------------------	---------------------------------

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA PRESENTACIÓN

Verifique la documentación requerida
 Es fundamental que revise los requisitos obligatorios. La falta de un documento puede retrasar o invalidar el inicio de su trámite
[Ver requisitos](#)

MONTO A PAGAR \$ 37.400,00	PLAZOS <table> <tr> <td>VENCIMIENTO DE PAGO 06/08/2026</td> <td>VENCIMIENTO DE PRESENTACIÓN 06/08/2026</td> </tr> </table>	VENCIMIENTO DE PAGO 06/08/2026	VENCIMIENTO DE PRESENTACIÓN 06/08/2026
VENCIMIENTO DE PAGO 06/08/2026	VENCIMIENTO DE PRESENTACIÓN 06/08/2026		

¿Está seguro que desea confirmar la solicitud e iniciar el trámite?

Cancelar
 Confirmar e iniciar trámite

Si todos los datos son correctos y no necesita realizar ninguna modificación deberá presionar el botón **“Confirmar e iniciar trámite”**.

Al confirmar la solicitud cambiará de estado a **“SOLICITUD PENDIENTE DE FACTURAR”**.

Confirmación de ingreso de solicitud

 Se confirmó exitosamente la solicitud #45110405 de Segundo Testimonio

La misma quedará en estado **CONFIRMADA PENDIENTE DE FACTURAR** por unos minutos, hasta tanto se genere el comprobante de pago del costo inicial, el cual deberá ser abonado por el pagador seleccionado, a través del [Portal de pagos del Colegio de Escribanos de la provincia de Buenos Aires](#) ya sea ingresando al portal en forma directa o bien desde la bandeja Mis Solicitudes de este sistema, haciendo click en la acción *Pagar* de la solicitud

 Recuerde que si el comprobante no se paga antes de su vencimiento, la solicitud será **ANULADA**

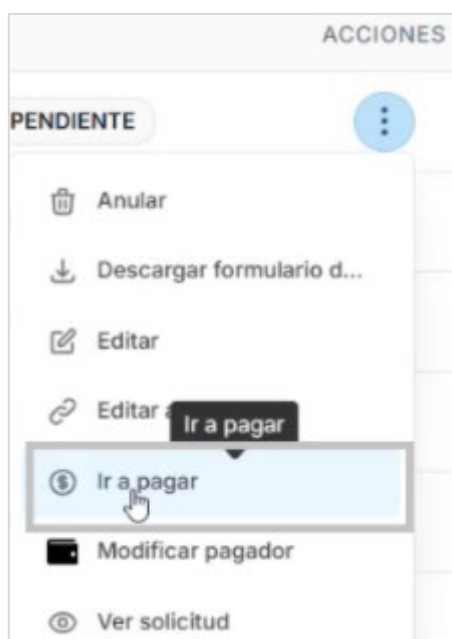
Ir a mis solicitudes

- 7- Cumplidos los minutos, la solicitud cambiará de estado a  **PAGO INICIAL PENDIENTE**, el mismo podrá ser consultado desde **“Mis solicitudes”**. Al situarse en el estado, el sistema informará la acción que se requiere para avanzar:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 15 de 18

Se encuentra disponible el pago del costo inicial del trámite mediante la acción "Pagar". De no efectuarse el pago antes de la fecha de vencimiento, la solicitud será anulada automáticamente. En caso de haber realizado el pago, se debe aguardar su registro y procesamiento, lo cual puede demorar algunos minutos.

- 8- Luego se deberá iniciar el pago del trámite, si el Notario se registró como pagador deberá ir a Acciones / **“Ir a pagar”**:



Otra opción para realizar el pago es desde Acciones/ **“Ver solicitud”** en la solapa **“05. Datos de facturación”**:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 16 de 18

ST - PARTICULAR - DIGITAL / N° 45110405 [NORMAL]

ACCIONES

PAGO INICIAL PENDIENTE

SOLICITANTE

DATOS DE LA ESCRITURA

AUTORIZADOS

OTROS DATOS

05 DATOS DE FACTURACIÓN

DATOS DEL PAGADOR: XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX (27348183007)

DATOS DE FACTURACIÓN

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	IMPORTE
Testimonio particular normal	1	\$ 37.400,00
Confección minuta para inscripción en registro	1	\$ 4.815,00
TOTAL		\$ 42.215,00

DATOS DE LOS COMPROBANTES

DEUDA	COMPROBANTE	CONCEPTO	MONTO	VENCIMIENTO	ESTADO	ACCIONES
1203	1850000000379	COSTO INICIAL	\$ 37.400,00	06/08/2026	EMITIDA	

En ambos casos se deberá presionar **“Ir a pagar”** y automáticamente se redirigirá al **“Portal de Pagos”**.

Aquí el Notario podrá elegir abonar con Cuenta Notarial o con Botón de Pago. Una vez seleccionado el medio de pago presionar botón **“Confirmar nuevo medio de pago”**:

Pagar comprobante

ST-COSTO_INICIAL-Solicitud N# 45110408

Si ya seleccionó un medio de pago previamente para este comprobante, el nuevo medio de pago no invalida el anterior.

Monto a abonar: \$74.800,00
Selecione el medio de pago que desea utilizar:
☒ Cuenta Notarial (\$1.051.465,00)
☐ Botón de pago (QR/Tarjeta/Debin)

CONFIRMAR NUEVO MEDIO DE PAGO

Volver

A continuación, se deberá presionar **“Confirmar”** para culminar el pago:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 17 de 18



Se habilitará el pago mediante Cuenta Notarial para el comprobante seleccionado.

¿Desea dar de alta el medio de pago?

Cancelar
Confirmar

 Medio de pago generado correctamente.

Una vez realizado el pago el Estado cambiará a **“PAGADO”** y se visualizará desde el Portal de Pago de la siguiente manera:

COMPROBANTE	DESCRIPCIÓN	VENCIMIENTO	FECHA DE PAGO	MONTO	ESTADO	ACCIONES
1850000000377	ST-COSTO_INICIAL-Solicitud N# 45110408	06-08-2026	30-07-2026 10:38	\$74.800,00	Pagado CTANOT	 

Observaciones

Una vez que el Archivo finalice el procesamiento de la solicitud, se emitirá la facturación final. De esta liquidación podrían surgir montos adicionales por abonar en concepto de **“Confección de minuta de inscripción en Registro”** y/o **“Fojas adicionales”**.

En ese caso, la solicitud cambiará su estado a **“Pendiente de pago final”** y el solicitante recibirá una notificación por correo electrónico, además de poder visualizarlo en su bandeja de solicitudes.

Efectuar este pago es un requisito indispensable para continuar con la expedición del testimonio.

Una vez que el pago sea realizado y registrado, el AAN retomará el trámite hasta su finalización.

9- Desde el sistema de Segundo Testimonio el trámite cambiará al estado “Pendiente de presentar”

 **PENDIENTE DE PRESENTAR**

En esta instancia la solicitud se encuentra en condiciones de ser presentada ante el Archivo para su ingreso.

Si la solicitud es DIGITAL, el Notario podrá presentarla desde la plataforma desde Acciones / **“Presentar”**:

 Descargar formulario d...
  Editar
  Editar adjuntos
  Modificar pagador
  Presentar
  Ver solicitud

Al presionarlo, el sistema arrojará el cartel para verificar la documentación y confirmar la misma:

 Colegio de ESCRIBANOS Provincia de Buenos Aires	Archivo de Actuaciones Notariales	CÓDIGO: MI-AAN -SST
	Solicitud de Segundo Testimonio Notario /Particular	FECHA: 30//07/2026
		REVISIÓN: 0
		PÁGINA: 18 de 18

Trámite	Escribano autorizante	Partido / Registro / Bis
ST-Particular-Urgente		
Nro. escritura	Fecha escritura	Folio
1	1996	1

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA PRESENTACIÓN

Verifique la documentación requerida
Es fundamental que revise los requisitos obligatorios. La falta de un documento puede retrasar o invalidar el inicio de su trámite
[Ver requisitos](#)

¿Está seguro que desea presentar la solicitud seleccionada?

Una vez presentada la Solicitud pasará al estado **“INGRESADA”** en la Mesa de Entrada del Archivo que corresponda de acuerdo con la ubicación del Tomo:

N° DE TRAMITE	PRESENTACION	PRIORIDAD	AUTORIZANTE	FECHA/ANO ESC.	REG PART BIS	ESCRITURA	ESTADO
 45110408	DIGITAL	URGENTE		1996	2/18/0	1	 INGRESADA

Cuando el trámite se encuentre finalizado independientemente se haya gestionado de forma Presencial o Digital, la misma aparecerá en estado **“PARA ENTREGAR”** o **“ENTREGADA”** dependiendo el caso en que se encuentre.